

IECLB. Igreja de Jesus Cristo.

Eis que estou com vocês todos os dias até o fim dos tempos.
(Mateus 28.20b)



Secretaria Geral
IECLB nº: 2024.00536

EDITAL DE PROJETOS III/2024 Fortalecimento da Ação Comunitária

Informações gerais:

Objetivo: Apoiar projetos que visam qualificar atividades e formações, acolher e mobilizar pessoas para o ingresso nas Comunidades, possibilitando a vivência confessional, na sinodalidade e sustentabilidade, tendo como pano de fundo as Metas Missionárias 2019-2024 e impulsionar o crescimento integral da IECLB, entendido como: Crescimento qualitativo, Crescimento quantitativo, Sinergia organizacional e Sustentabilidade institucional da IECLB.
Quem pode participar deste edital: instâncias comunitárias, paroquiais, sinodais, nacionais e instituições confessionalmente vinculadas com a IECLB.
Abrangência do projeto: o projeto poderá ter abrangência nacional, sinodal, interparoquial, paroquial, comunitária e local.
Período de encaminhamento de projeto: 07/03/2024 a 07/05/2024.
Período de execução do projeto: até três anos, a partir de 1º de janeiro de 2025.
Periodicidade da avaliação: semestral.
Como encaminhar o seu projeto: o projeto deverá ser cadastrado a partir do Aplicativo de Gestão de Projetos da IECLB. http://www.aplicativosieclb.org.br/projetos/login.php .
Valor de apoio: o pedido máximo poderá ser de até 65% do valor total do projeto.
Comunicação do resultado da análise: a partir de 10/08/2024
Repasse do recurso financeiro: mediante disponibilidade.

Objetivo:

O apoio a projetos tem por base a Missão da IECLB, que é “propagar o Evangelho de Jesus Cristo, estimulando a sua vivência pessoal na família e na comunidade e promovendo a paz, a justiça e o amor na sociedade brasileira e no mundo”, assim como a Visão da IECLB, que é “ser reconhecida como igreja

de comunidades atrativas, inclusivas e missionárias, que atuam em fidelidade ao evangelho de Jesus Cristo, destacando-se pelo testemunho do amor de Deus, pelo serviço em favor da dignidade humana e pelo respeito à criação”.

Objetivos específicos:

Apoiar projetos que visam impulsionar o crescimento integral da IECLB, qualificar atividades e formações, acolher e mobilizar pessoas para o ingresso nas Comunidades, possibilitando a vivência confessional, na sinodalidade e sustentabilidade, tendo como pano de fundo as Metas Missionárias 2019-2024.

Confira abaixo os enfoques, abrangência e possibilidades de apoio:

Enfoques	Âmbito	Possibilidades de apoio
Promover a educação cristã contínua para todas as fases da vida, de modo especial o trabalho com crianças, adolescentes, jovens e lideranças comunitárias para a vivência e testemunho da confessionalidade luterana;	Sinodal, setorial e interparoquial	Para despesas com assessoria e transporte da assessoria e participantes, em casos de longas distâncias.
Promover a formação contínua de Ministros e Ministras para o bom desempenho do Ministério eclesial, em busca do crescimento integral da Igreja;	Sinodal, setorial e interparoquial	Para despesas com assessoria e transporte da assessoria e participantes, em casos de longas distâncias.
Promover a formação e pesquisa na área da liturgia para fortalecer o culto como espaço de encontro entre Deus, a comunidade e entre as pessoas;	Sinodal, setorial e interparoquial	Para despesas com assessoria e transporte da assessoria e participantes, em casos de longas distâncias.
Promover encontros de convivência e prática musical com reflexão para o aprimoramento da música no contexto comunitário e fortalecimento da música como ferramenta de missão;	Sinodal, setorial e interparoquial	Para despesas com assessoria e transporte da assessoria e participantes, em casos de longas distâncias.
Promover a formação para o planejamento da ação missionária visando o crescimento qualitativo e quantitativo da vida comunitária, fazendo-o com ousadia e de modo contextualizado;	Sinodal, setorial e interparoquial	Para despesas com assessoria e transporte da assessoria e participantes, em casos de longas distâncias.
Promover a formação contínua sobre Diaconia e temas correlacionados como: acompanhamento a pessoas enlutadas, visitação, planejamento de ações diaconais comunitárias, entre outros.	Sinodal, setorial e interparoquial	Para despesas com assessoria e transporte da assessoria e participantes, em casos de longas distâncias.

Igreja Evangélica de Confissão Luterana no Brasil

Rua Senhor dos Passos, 202 – 4º andar – 90020-180 – Porto Alegre/RS – Brasil

Fone: 51.3284.5400 | Caixa Postal 2876 – 90001-970

secretariageral@ieclb.org.br | www.luteranos.com.br |    @ieclboficial

Promover ações diaconais desenvolvidas por comunidades ou organizações confessionalmente identificadas com a IECLB.	Comunitário e Paroquial	Para despesas relacionadas diretamente com as atividades previstas: material de apoio, equipamentos, pessoal, etc.
Promover ações diaconais com crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade, seja a nível comunitário ou institucional.	Comunitário	Para despesas relacionadas diretamente com as atividades previstas: material de apoio, equipamentos, pessoal (até 50% do valor correspondente), etc.
Promover a qualificação das equipes que atuam em instituições diaconais;	Comunitário	Para despesas com assessoria e transporte da assessoria.
Promover a capacitação para uma acolhida autêntica das pessoas de diferentes culturas, etnias, condição social e de gênero.	Sinodal, setorial e interparoquial	Para despesas com assessoria e transporte da assessoria e participantes, em casos de longas distâncias.
Promover ações de combate à discriminação de toda ordem, seja por raça, etnia, gênero, deficiência, orientação sexual e condição social;	Sinodal, setorial e interparoquial	Para despesas relacionadas diretamente com as atividades previstas: material de apoio, equipamentos, pessoal, etc.
Promover ações de sensibilização e prevenção frente as situações de violência doméstica, violência contra as mulheres, crianças e pessoas idosas, assim como as violências de assédio sexual e moral;	Comunitário e Paroquial	Para despesas relacionadas diretamente com as atividades previstas: material de apoio, equipamentos, pessoal, etc.
Promover capacitação e formação em acompanhamento pastoral para pessoas em situação de violência, violência doméstica e agentes atores de agressão.	Sinodal, setorial e interparoquial	Para despesas com assessoria e transporte da assessoria e participantes, em casos de longas distâncias.
Promover formação sobre o uso da linguagem inclusiva como um instrumento de nomeação, visibilização e valorização de todas as pessoas;	Sinodal, setorial e interparoquial	Para despesas com assessoria e transporte da assessoria e participantes, em casos de longas distâncias.
Promover o trabalho com pessoas jovens para a vivência e testemunho da confessionalidade luterana;	Sinodal, setorial e interparoquial	Para despesas com assessoria e transporte da assessoria e participantes, em casos de longas distâncias.
Promover a qualificação funcional permanente de lideranças em todos os âmbitos da IECLB;	Sinodal, setorial e interparoquial	Para despesas com assessoria e transporte da assessoria e participantes, em casos de longas distâncias.

Igreja Evangélica de Confissão Luterana no Brasil

Rua Senhor dos Passos, 202 – 4º andar – 90020-180 – Porto Alegre/RS – Brasil

Fone: 51.3284.5400 | Caixa Postal 2876 – 90001-970

secretariageral@ieclb.org.br | www.luteranos.com.br |    @ieclboficial

Promover a formação em torno do tema Fé, Gratidão e Compromisso visando aumentar a disponibilidade de recursos, assim como ações de gratidão frente as bênçãos alcançadas;	Sinodal, setorial e interparoquial	Para despesas com assessoria e transporte da assessoria e participantes, em casos de longas distâncias.
Promover a formação relacionado a justiça socioambiental, agroecologia e comercio justo.	Sinodal, setorial e interparoquial	Para despesas com assessoria e transporte da assessoria e participantes, em casos de longas distâncias.
Promover ações práticas relacionadas a justiça socioambiental, agroecologia e comercio justo.	Comunitário e Paroquial	Para despesas relacionadas diretamente com as atividades previstas: material de apoio, equipamentos, pessoal, etc.

São requisitos para seleção e análise dos projetos:

Proposta de Projeto elaborada e enviada a partir do Aplicativo de Gestão de Projetos de acordo com os enfoques, abrangência e possibilidades de apoio.

Parecer do Conselho Sinodal cadastrado no Aplicativo de Gestão de Projetos.

Previsão orçamentária que compreenda todas as receitas e despesas previstas para o desenvolvimento do projeto, espelhando o plano de ação do projeto.

No caso de projetos de mais de um ano de duração, os valores solicitados necessitam ser decrescentes, indicando o processo de autossustentabilidade.

Documentos que devem ser anexados ao projeto:

- ✓ Cópia do estatuto da organização, registrado em cartório;
- ✓ Cópia da ata de eleição da diretoria atual;
- ✓ Cópia do balanço patrimonial do último período;
- ✓ Cópia do planejamento da organização e planejamento missionário de Sínodos, Paróquias e Comunidades;
- ✓ Cópia da Certidão Negativa de Débito Tributos federais.

O que acontece com o projeto depois que é enviado?

A equipe do Núcleo de Projetos examinará o projeto em conjunto com a Secretaria da Ação Comunitária e demais Secretarias e, se preciso, solicitará à organização proponente novas informações ou esclarecimentos sobre a proposta. O conjunto de projetos será encaminhado e analisado pelos órgãos competentes, conforme documentos normativos.

Como saber se o projeto foi aprovado?

A comunicação do resultado da análise e seleção dos projetos será enviada para o endereço eletrônico da organização proponente, com cópia ao respectivo Sínodo, a partir de 10/08/2024.

Acompanhamento e avaliação:

O acompanhamento dos projetos será feito pelo respectivo Sínodo com a assessoria da Secretaria da Ação Comunitária, e demais Secretarias e Núcleo de Projetos, por meio de contatos via e-mail, contatos telefônicos, visitas *in loco*, fotos, relatórios narrativos e relatórios financeiros.

Proveniência dos Recursos:

Todos os recursos direcionados para apoiar os projetos que possibilitem ações de fortalecimento da vida e da ação comunitária são providos a partir das Ofertas Nacionais e de Organizações e Igrejas Parceiras do exterior.

Aplicação de recursos financeiros e prestação de contas:

A prestação de contas do projeto deverá ser feita por meio de relatórios monitoramento do plano de ação, narrativo e financeiro semestrais. No caso de projetos de curta duração, será exigido apenas o relatório final.

O Relatório Narrativo e/ou de Monitoramento do Plano de Ação deverá demonstrar como foi/estão sendo desenvolvidas as ações planejadas e como foi/estão sendo alcançados os objetivos propostos. É a possibilidade de registrar as alegrias e conquistas da caminhada, mas também os desafios e dificuldades encontradas. É nele também que deverão ser anexadas fotos em boa qualidade devidamente identificadas, bem como outros materiais produzidos que ilustrem a execução do projeto: lista de presença, resumo de conteúdos abordados, deliberações, avaliação das e dos participantes sobre as ações/eventos.

O Relatório Financeiro deverá detalhar receitas e despesas de acordo com itens do plano de custos e financiamento. Deverá comprovar todas as receitas e despesas relacionadas ao projeto, não somente do valor do auxílio recebido. Neste relatório deverão ser anexadas todas as cópias dos comprovantes fiscais válidos (Nota Fiscal, Cupom Fiscal, Nota Fiscal de Serviço, RPCI – Recibo de Pagamento de Contribuinte Individual), que deverão ser guardados pela contabilidade pelo prazo mínimo de 05 anos após a finalização do projeto. Recibos simples não tem valor fiscal e não serão aceitos para fins de comprovação de gastos.

Observações finais:

O encaminhamento de projeto, mesmo que atenda a todos os requisitos solicitados, não garante a sua aprovação, devido ao limite de recursos disponíveis.

Será permitida a compra de passagens aéreas para distâncias a partir de 600 km.

Organizações que já tenham projetos em andamento, e que estejam com relatórios pendentes, não estão aptas para apresentar novos projetos.

Permanecem dúvidas?

Escreva para secretariageral@ieclb.org.br

Porto Alegre, 7 de março de 2024.



P. Marcos Bechert
Secretário-Geral